



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФОНД «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент Образовательного
учреждения Фонд
«Педагогический университет
«Первое сентября»»


Соловьев А.С.



Программа

**дополнительного образования
(повышения квалификации)**

**Виртуальные путешествия, экскурсии и другие возможности Google
приложений – в помощь дистанционному обучению**

Автор:

Зайцева Нина Михайловна
ментор команды в эдьютоне «Командная работа в МЭШ»

Москва

2020 год

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1.Цель реализации программы: совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области использования инструментов и возможностей сервисов Google для работы в условиях дистанционного обучения..

Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция		Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) Код компетенции
1.	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений		ОПК-7

1.1. Планируемые результаты обучения

	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)
	Код компетенции
Знать – уметь	
Знать: - возможности базовых сервисов Google для организации дистанционного обучения; - основные принципы работы в Google документах и презентациях; - преимущества организации онлайн-обучения посредством применения сервисов Google; Уметь: - создавать анкеты и опросы для учеников посредством применения сервисов Google; - открывать школьникам совместный доступ к работе в Google документах и презентациях; - общаться и проводить онлайн-уроки посредством применения сервисов Google; - организовывать и совершать виртуальные путешествия и экскурсии в музеи посредством применения сервисов Google.	ОПК-7

1.3. Категория обучающихся: уровень образования ВО, направление подготовки – «Педагогическое образование»; область профессиональной деятельности –

начальное, основное и среднее общее образование.

1.4. Программа реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Срок освоения программы: 6 ч.

Режим занятий – 6 ч. в неделю.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план программы направления дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

№	Наименование тем	Всего (час.)	Внеаудиторные учебные занятия, учебные работы		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
Тема 1.	Виртуальные путешествия, экскурсии и другие возможности Google приложений – в помощь дистанционному обучению	4	1	4	Практическое задание
	Итоговая аттестация	1			Итоговое тестирование
ВСЕГО		6	1	4	1

2.2. Учебная программа

Темы	Содержание	Виды учебных работ
Тема 1. Виртуальные путешествия, экскурсии и другие возможности Google приложений – в помощь дистанционному обучению	Использование инструментов и возможностей сервисов Google для работы педагога в условиях дистанционного обучения. Базовые сервисы Google. Создание анкет и опросов для учеников. Совместный доступ к работе в Google документах и презентациях. Виртуальные путешествия и экскурсии в музеи. Организация онлайн-обучения посредством применения сервисов Google.	Лекция, 1 ч. Практическое занятие, 4 ч.
Итоговая аттестация	Зачет	Итоговое онлайн тестирование, 4 ч.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.

Формы текущего контроля: выполнение практического задания по теме образовательной программы.

Итоговая аттестация осуществляется на основании результатов онлайн-тестирования.

Примеры вопросов итогового онлайн тестирования.

1. Какое приложение Google удобно использовать для видео конференций и проведения дистанционного обучения.
 - а) Камера CardBoard
 - б) Google Arts & Culture
 - в) Google Classroom
 - г) Google Meet
2. Возможно ли скачать на телефон и использовать в своей работе приложение Google Meet?
 - а) Возможно
 - б) Возможно подключиться только к трансляции коллег.
 - в) Невозможно
 - г) Такого приложения не существует
3. Сколько человек одновременно может присоединиться к встрече в приложении Google Meet?
 - а) До 1000 человек
 - б) До 50 человек
 - в) До 250 человек
 - г) До 100 человек
4. Выберите из списка возможности Google Forms:
 - а) Проводить опросы
 - б) Собирать и копировать персональные данные участников опроса
 - в) Регистрировать участников мероприятий
 - г) Пользоваться материалами, хранящимися на Google диске коллег, даже если они не открыли Вам доступ
 - д) Создавать совместные таблицы, документы, презентации
 - е) Собирать отзывы
5. Какие права в работе приложения Google Meet есть у участников встречи, если они не являются администратором?
 - а) Удалять других участников встречи
 - б) Отключать звук других участников
 - в) Написать сообщение в чате
 - г) Включаться в беседу
6. Выберите все возможные варианты проверки выполнения Google теста, отправленного вами задания
 - а) Общая сводка ответов в виде диаграмм
 - б) Статистика по каждому вопросу
 - в) Сохранить ответы в виде Google презентации
 - г) Индивидуально по каждому пользователю
 - д) Сохранить и просмотреть ответы в Google таблице

Критерии оценивания результатов тестирования.

Для успешной сдачи тестирования необходимо набрать не менее 66 % по каждому тесту. Если по одному из них тестируемый получил менее 66 %, он имеет право еще раз пройти повторное тестирование по данному тесту.

Оценка: зачтено / не зачтено.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

<https://artsandculture.google.com/>

<https://www.google.ru/intl/ru/forms/about/>

<https://gsuite.google.ru/intl/ru/products/meet/>

<https://gsuite.google.com/products/jamboard/>

<https://support.google.com/meet>

4.2. Материально-технические условия реализации программы.

- техническое обеспечение: ПК, локальная сеть, выход в Интернет;
- программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7, пакет программ Microsoft Office 2010, браузер Google Chrome или Mozilla Firefox.